



ISTITUTO COMPRENSIVO "GRAMSCI + RODARI" - SESTU

Via Dante, 1 - 09028 Sestu (CA) – ☎: 070.260144 - 📠: Fax 070.262518
e.mail: caic89400b@istruzione.it – P.E.C.: caic89400b@pec.istruzione.it
Sito: www.icsestu.it - C.F.: 92200240924

Prot. n. 4819 /2016

Sestu, 25 maggio 2016

AI DSGA
Daniela Toffoli – Sede

OGGETTO: Incarico esperto progettista.

Progetto: 10.8.1.A3 FESR-PON SA-2015-119 "Il mio nome è Valente! - Aula (plus)Valente 4.0"
CUP I46J15001370007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'avviso pubblico prot. n. AOODGEFID\12810 del 15 ottobre 2015 finalizzato alla realizzazione di ambienti digitali "Asse II Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) - Obiettivo specifico - 10.8 – "Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi" – Azione 10.8.1 Interventi infrastrutturali per l'innovazione tecnologica, laboratori professionalizzanti e per l'apprendimento delle competenze chiave";

VISTA la nota prot. n. AOODGEFID/5882 del 30.3.2016 di autorizzazione del piano presentato dalla Scuola 10.8.1.A3-FESR-PON-SA-2015-119 "Il mio nome è Valente! - Aula (plus)Valente 4.0";

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 29 del 14.4.2016 relativa all'assunzione in bilancio del progetto autorizzato – P14 - PON10.8.1.A3-FESR-PON-SA-2015-119;

VISTO l'avviso del D.S. prot. n. 3485/2016 del 20.4.2016 per il reclutamento, tra il personale della Scuola, dell'esperto interno a cui affidare l'incarico di progettista del progetto indicato in oggetto, pubblicato all'Albo on Line dal 20.4.2016 al 5.5.2016;

VISTA la pubblicazione della graduatoria per il reclutamento di un esperto interno all'Istituto a cui affidare incarico di PROGETTISTA ai fini della Progettazione esecutiva del: Progetto: 10.8.1.A3-FESR-PON-SA-2015-119 "Il mio nome è Valente! - Aula (plus)Valente 4.0", avvenuta il 9.5.2016 con nota prot. n. 4112/2016;

CONSIDERATO che non sono stati presentati reclami avverso la suddetta graduatoria entro i termini fissati;
VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche"

VISTO il D.I. n. 44/2001 "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativa – contabile delle scuole";

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

INCARICA

la sig.ra TOFFOLI DANIELA – DSGA – quale esperto PROGETTISTA ai fini della Progettazione esecutiva del Progetto: 10.8.1.A3-FESR-PON-SA-2015-119 "Il mio nome è Valente! - Aula (plus)Valente 4.0"

Nello svolgimento dell'incarico assegnato dovrà occuparsi:

- di predisporre il piano acquisti secondo le indicazioni specifiche fornite dal Dirigente Scolastico per consentire le procedure per l'acquisizione delle attrezzature previste dal suddetto progetto;
- di conoscere in maniera approfondita, per operare in conformità, le linee guida relative all'attuazione dei progetti finanziati dal Fondo Sociale Europeo "Disposizioni e Istruzioni per l'Attuazione delle Iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei";
- di verificare la piena corrispondenza tra le attrezzature previste dal progetto approvato e quelle richieste nel piano degli acquisti (capitolato tecnico);



ISTITUTO COMPRENSIVO “GRAMSCI + RODARI” - SESTU

Via Dante, 1 - 09028 Sestu (CA) – ☎: 070.260144 - 📠: Fax 070.262518
e.mail: caic89400b@istruzione.it – P.E.C.: caic89400b@pec.istruzione.it
Sito: www.icsestu.it - C.F.: 92200240924

- di controllare l'integrità e la completezza dei dati relativi al piano FESR inseriti nell'apposita piattaforma telematica dei fondi strutturali PON e di provvedere alla compilazione nella stessa piattaforma, delle matrici degli acquisti;
- di provvedere alla registrazione di eventuali variazioni alle matrici degli acquisti che si dovessero rendere necessarie;
- di redigere i verbali dettagliati relativi alla sua attività svolta;
- di collaborare con il Dirigente Scolastico per tutte le problematiche relative al piano FESR, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del piano, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.

Per il predetto impegno, che dovrà essere svolto oltre il regolare orario di servizio per almeno 15 ore, è previsto un compenso omnicomprendente pari a euro 350,00 (Euro Trecentocinquanta/00), sul quale verranno effettuate le ritenute, comprese quelle a carico dell'Amministrazione.

La misura massima del compenso sarà commisurata all'attività effettivamente svolta e non potrà superare il limite max del 2% stabilito dalla normativa PON 2014-2020. Il pagamento della prestazione sarà effettuato ad accredito dei finanziamenti da parte degli Organi competenti o degli altri Enti finanziatori ed in proporzione degli accrediti stessi.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Alessandra Patti