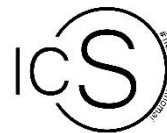




ISTITUTO COMPRENSIVO "GRAMSCI+ RODARI" - SESTU
Via Dante, 1 - 09028 Sestu (CA) – ☎: 070.260144 - 📠: 070.262518
e.mail: caic89400b@istruzione.it – P.E.C.: caic89400b@pec.istruzione.it
Sito: www.icsestu.it - C.F.: 92200240924



JOB DESCRIPTION

TITOLO

DIRIGENTE SCOLASTICO

DEFINIZIONE

E' il Capo di Istituto, assicura la gestione unitaria dell'istituzione scolastica e ne ha la legale rappresentanza. E' responsabile della gestione finanziaria e strumentale e dei risultati del servizio offerto.

ATTIVITÀ

- Esercita autonomamente poteri di direzione, di coordinamento e di valorizzazione delle risorse umane
- Adotta provvedimenti di gestione e utilizzo delle risorse materiali
- E' titolare delle relazioni sindacali, svolge e stipula la contrattazione integrativa d'istituto
- Organizza l'attività scolastica
- Promuove interventi per:
 - assicurare la qualità dei processi formativi
 - assicurare la collaborazione delle risorse culturali, professionali, sociali ed economiche del territorio
 - l'esercizio della libertà d'insegnamento
 - la libertà di scelta educativa delle famiglie
 - l'attuazione del diritto all'apprendimento
- Partecipa di diritto alle riunioni del Consiglio di Istituto dove periodicamente presenta motivata relazione sulla direzione e il coordinamento dell'attività formativa, organizzativa e amministrativa.
- Concede congedi, ferie, festività, permessi retribuiti, permessi brevi, assenze per malattia, aspettative, infortuni
- Stipula i contratti individuali di lavoro per il personale docente e ATA
- Predisporre sulla base delle proposte degli OO.CC., il Piano annuale delle attività e il conseguente impegno dei docenti
- Individua i docenti cui affidare incarichi di collaborazione

- Predisporre e realizza il Programma annuale contabile
- Firma, insieme al DSGA, i mandati di pagamento
- Svolge attività negoziale necessaria all'attuazione del programma annuale nel rispetto delle deliberazioni del Consiglio di Istituto

RELAZIONI

INTERNE

- Con il DSGA;
- Con il Collegio dei docenti;
- Con il personale ATA;
- Con gli alunni.

ESTERNE

- Famiglie degli alunni;
- E.L. ed altri Enti territoriali pubblici e privati che interagiscono con la scuola;
- Altre scuole del territorio;
- Qualsiasi altro referente istituzionale e non i cui compiti interessino l'area di competenza.