



UNIONE EUROPEA
FONDO SOCIALE EUROPEO



REGIONE AUTONOMA
DELLA SARDEGNA

ISTITUTO COMPRENSIVO GRAMSCI+ RODARI

Via Dante N°1 - 09028 Sestu (CA) - ☎: 070/260144 - 📠: Fax 070.262518
E.mail: caic89400b@istruzione.it - P.E.C.: caic89400b@pec.istruzione.it - C.F.:922000240924
Sito: [www..icsestu.gov.it](http://www.icsestu.gov.it)

JOB DESCRIPTION

TITOLO

ANIMATORE DIGITALE

DEFINIZIONE

Supervisiona e coordina, con largo margine di autonomia operativa e decisionale, l'area di competenza nel rispetto del progetto presentato a inizio a.s.

ATTIVITÀ

- Coordinamento e supervisione delle attività legate all'area di competenza, sulla base del progetto presentato a inizio a.s.
- Coordinamento della eventuale commissione di lavoro, con funzione di indirizzo e guida sulle attività da realizzare nel corso dell'a.s.
- Organizzazione di eventi istituzionali e informali con Enti, famiglie e operatori scolastici e del territorio attinenti con la'rea di competenza
- Diffusione di eventuali iniziative , anche organizzate da altri Enti/operatori/Istituzioni, all'interno della comunità scolastica
- Conoscenza del Piano Nazionale Scuola Digitale e sua promozione in ambito scolastico;
- incitare la formazione interna alla scuola negli ambiti del PNSD;
- favorire la partecipazione dell'intera comunità scolastica alle iniziative promosse sui temi del PNSD;
- individuare soluzioni metodologiche e tecnologiche sostenibili e innovative da proporre e promuovere all'interno dell'istituto, tra i docenti e gli studenti;
- stimolare l'interesse di tutto il personale scolastico attraverso organizzazione e gestione operativa di iniziative volte al cambiamento e all'innovazione delle prassi didattiche dell'istituto.
- Partecipa agli incontri di staff di settore e generali
- promuove e fornisce il proprio contributo all'organizzazione di eventi anche in coordinamento con altri referenti interni o esterni all'istituzione
- Reporting al DS e al Collegio dei docenti, in itinere e finale.

RELAZIONI

INTERNE:

- Con il DS, per attività di reporting e coordinamento;
- Con la commissione preposta, per concordare attività e linee di intervento;
- Con le Funzioni Strumentali, per il coordinamento di attività eventualmente convergenti;
- Con il Collegio dei docenti, in fase iniziale per esporre iniziative programmatiche e in itinere e finale per reporting, verifica e valutazione.

ESTERNE:

- Ente locale, in particolare Servizi Sociali.
- AASSLL e altri Enti sanitari coinvolti nel processo di integrazione di alunni BES;
- Altri Enti i cui compiti riguardano l'integrazione degli alunni;